

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ “НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК”

36354 Копеооник

ТЕЛ : 036 5471-011, 5471-229; 036 737-703

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА ФАКС : 036 5471-098; 036 737-703

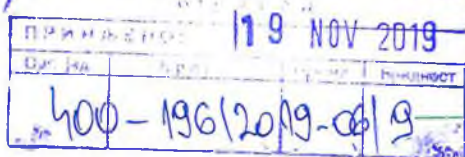
БЕОГРАД

E.Mail : nasparkkop@mts.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МАКЕНЗИЈЕВА 41А РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

Шифра делатности: 9104 МБ: 07359721 ПИБ: 101274525

Рачун: 205-14187-13, 160-104936-33



Б р о ј 3254-11/19

На Копеооникy дана 15.11. 20 19 год.

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Јавно предузеће „Национални парк Копеооник“ са потпуном одговорношћу, Копеооник, 36354 Копеооник (назив и седиште), подноси

ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија правилности пословања Јавног предузећа „Национални парк Копеооник“ са потпуном одговорношћу, Копеооник за 2018. годину у делу који се односи на јавне набавке, обрачун и исплату зарада, накнада зарада и осталих личних расхода и расподелу и уплату добити

(предмет ревизије)

Број и датум извештаја о ревизији: 400-196/2019-06/8, 6. август 2019. године

Неправилности које су обухваћене налазима из Извештаја о ревизији правилности пословања, а који могу бити садржани у делу извештаја *Закључци и налази* или у *Прилогу* извештаја, и мере исправљања:

1)

1.	Неправилност број 1	ЈП Национални парк Копеооник, својим Правилником о организацији и систематизацији послова, није систематизовао радно место у оквиру којег ће се обављати послови јавних набавки, што није у складу са чланом 134 став 1 Закона о јавним набавкама.
2.	Опис мере исправљања	Директор Јавног предузећа „Национални парк Копеооник“ са потпуном одговорношћу, Копеооник донео је нови Правилник о организацији и систематизацији послова којим је систематизовано радно место у оквиру којег ће се обављати послови јавних набавки.

3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног предузећа "Национални парк Копаоник" са потпуном одговорношћу, Копаоник број 3254/19 од 15.11.2019. године.
----	---	---

1)

1.	Неправилност број 4	ЈП Национални парк Копаоник, приликом обрачуна накнада зарада за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора и привремене спречености за рад до 30 дана, у висину просечне зараде у претходних 12 месеци не укључује сва примања која чине зараду у смислу члана 105 Закона о раду, већ у исту укључује само основну зараду за време проведеног на раду и увећану зараду по основу времена односу (минули рад), без увећања зараде по основу накнаде трошкова за исхрану у току рада и накнаде трошкова регреса за коришћење годишњег одмора, који се сматрају зарадом у смислу одредби члана 105 Закона о раду.
2.	Опис мере исправљања	<i>Обавестили смо програмера и он је спровео измене везане за просек зарада у претходних 12 месеци, тако да су сада укључени и регрес и топли оброк у просек.</i>
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Платни листић за три запослена за октобар 2019. год.

2)

1.	Неправилност број 5	ЈП Национални парк Копаоник је у 2018. години, за обрачун и исплату увећане зараде по основу минулог рада, применио одредбу члана 47 став 1 тачка 5 Колективног уговора, која је по члану 4 Закона о привременом уређивању основица ништава и на тај начин у 2018. години више је обрачунао увећану зараду по основу минулог рада. ЈП Национални парк Копаоник је у периоду од 1. марта до 31. децембра 2018. године, за обрачун и исплату накнаде трошкова за исхрану у току рада, применио одредбу члана 53 став 1 алинеја друга Колективног уговора, која је по члану 4 Закона о привременом уређивању основица ништава и на тај начин у поменутом периоду више је обрачунао и исплатио накнаде трошкова за исхрану у току рада.
2.	Опис мере исправљања	<i>Износ топлих оброка и регреса је обрачунао је на основицу која је била на дан доношења Закона о привременом уређењу основице. Мунли рад се обрачунава за време које је запослени провео код послодавца. Директор предузећа доноси Одлуку о вредности радног часа на основу масе зарада одобрене Програмом пословања предузећа.</i>
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Платни листић за три запослена за октобар 2019. год. Одлука директора о утврђивању вредности нето радног часа за октобар 2019. године.

Докази о отклањању неправилности достављају се у прилогу извештаја.



Директор

Др Бојан Миловановић

(потпис)